

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania mieszkańcom Gminy Miejskiej Biała Podlaska - klientom MOPS Biała Podlaska** zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2025, poz. 1214 z późn. zm.) oraz Uchwałą Nr I/4/06 Rady Miasta Biała Podlaska z dnia 10 lutego 2006 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania (Dziennik Urzędowy Województwa Lubelskiego Nr 90, poz. 1610 z dnia 17 maja 2006 r.) Przez usługi opiekuńcze należy rozumieć pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz, w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem.

Usługi opiekuńcze w szczególności obejmują:

1) zaspokojenie codziennych potrzeb życiowych, w szczególności:

- przynoszenie obiadów lub przygotowanie posiłków z uwzględnieniem diety,
- karmienie podopiecznego,
- zamawianie wizyt lekarskich, realizacja recept,
- palenie w piecu, przynoszenie opału,
- zakup artykułów spożywczych i innych potrzebnych w gospodarstwie domowym oraz rozliczanie się z podopiecznym z wydanych pieniędzy,
- motywowanie do samodzielności w wykonywaniu czynności samoobsługowych.

2) opieka higieniczno-sanitarna, a w szczególności:

- mycie, kąpiel, czesanie i ubieranie podopiecznego,
- zmiana bielizny osobistej i pościelowej,
- utrzymanie w czystości otoczenia podopiecznego,
- pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych,
- kontakt z lekarzem rodzinnym, pielęgniarką.

3) pomoc w utrzymaniu kontaktu z otoczeniem, a w szczególności:

- dążenie do zmniejszenia poczucia izolacji,
- podtrzymywanie indywidualnych zainteresowań,
- pomoc w załatwianiu spraw urzędowych.

4) wykonywanie innych czynności niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania podopiecznego

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania mieszkańcom Gminy Miejskiej Biała Podlaska, klientom MOPS Biała Podlaska w dni robocze oraz soboty, niedziele i święta, świadczone w godzinach 7³⁰ – 19⁰⁰.

Wymiar godzin:

Szacunkowa liczba podopiecznych którym będą świadczone usługi wynosi ok. **80 osób miesięcznie**. Przewidywana liczba godzin usług opiekuńczych – **w dni robocze 9 550 godzin rocznie, w soboty niedziele i święta 450 godzin rocznie, (1 godzina = 60 minut, czas dojazdu do miejsca świadczenia usług na rzecz podopiecznego nie jest wliczany do czasu świadczenia usługi).**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby godzin i osób w zależności od potrzeb.

Przy świadczeniu usług opiekuńczych mają zastosowanie przepisy:

- ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. z 2025 r. poz. 1214 z późn. zm.),
- Uchwały Nr I/4/06 Rady Miasta Biała Podlaska z dnia 10 lutego 2006 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

3. Obowiązki Wykonawcy usługi:

- 1) Wykonawca będzie świadczył usługi na podstawie kopii indywidualnych decyzji lub pisemnych informacji przekazywanych przez Zamawiającego, precyzujących zakres usług, termin ich rozpoczęcia i zakończenia, wymiar godzin, miejsce świadczenia usług oraz odpłatność podopiecznego,
- 2) w wyjątkowych przypadkach możliwe jest zlecenie usług telefonicznie lub przesłanie zlecenia wykonania usług faxem lub e-mailem. Zlecenie takie zostanie potwierdzone decyzją administracyjną bądź pisemną informacją Zamawiającego,
- 3) Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do realizacji usług w ciągu 2. dni od daty otrzymania zlecenia w godzinach i dniach tygodnia bezwzględnie dostosowanych do indywidualnych potrzeb podopiecznego,
- 4) Wykonawca jest zobowiązany do zachowania odpowiedniej jakości i terminowości świadczonych usług
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania tajemnicy służbowej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U z 2025 r. poz. 1214 z późn. zm.), ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji świadczonych usług w formie karty realizacji usług opiekuńczych z podpisami podopiecznych, potwierdzających wykonanie usługi,
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do comiesięcznego pobierania odpłatności za zrealizowane usługi opiekuńcze od podopiecznych, którzy preferują wyłącznie gotówkową formę płatności i przekazywania jej na wskazany rachunek bankowy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białej Podlaskiej nrw terminie do 15. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym świadczone usługi.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu rozliczenia za każdy miesiąc świadczonych usług, w formie faktury wraz z załącznikami:
 - a) *szczegółowe rozliczenie usług*, zawierające:
 - imienny wykaz osób, którym świadczone usługi, wraz z adresem podopiecznego,
 - nr decyzji administracyjnej przyznającej usługi,
 - miesięczną liczbę godzin usług faktycznie wykonanych,
 - koszt odpłatności za godzinę usługi,
 - procentową odpłatność za godzinę usługi określoną w decyzji administracyjnej,
 - naliczoną odpłatność miesięczną za liczbę godzin zrealizowanych usług.
 - b) *rozliczenie zbiorcze* zawierające:
 - rodzaj usług,
 - liczbę osób objętych pomocą,
 - łączną liczbę godzin wykonanych usług,
 - cenę za godzinę usługi,
 - wartość usług.
 - c) *wykaz osób, u których usługi nie były świadczone zgodnie z decyzją, z podaniem przyczyn uniemożliwiających realizację usług w pełnym zakresie;*
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania, na dzień składania oferty, na terenie miasta Biała Podlaska lokalem na potrzeby koordynacji, rozliczania i kontaktu w sprawach świadczonych usług,
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia osoby do koordynacji, wdrożenia i wykonania zleconych przez Zamawiającego usług opiekuńczych u wskazanych podopiecznych oraz bieżącego kontaktu w sprawach związanych z przyznawaniem i świadczeniem ww. usług,

- 11) Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania wszelkiej dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia przez okres 2. lat po zakończeniu realizacji umowy,
- 12) szczegółowe obowiązki Wykonawcy określone są we wzorze umowy (Załącznik nr 6 do SWZ).

4. Wymagania wobec osób realizujących usługi opiekuńcze:

Do świadczenia usług opiekuńczych Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić osoby niekarane, sprawne fizycznie i intelektualnie, zdolne do wykonywania prac fizycznych, posiadające umiejętność utrzymywania prawidłowych kontaktów interpersonalnych.

Usługi opiekuńcze będą świadczone przez osoby posiadające ukończone szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej, posiadające co najmniej 6. miesięczne doświadczenie w zakresie świadczenia usług opiekuńczych.

Przy wyborze oferty wyżej oceniona będzie oferta Wykonawcy, który do realizacji usługi zatrudni osoby posiadające dyplom w zawodzie: opiekun osoby starszej, opiekunka środowiskowa, opiekun medyczny, asystent osoby niepełnosprawnej, asystent medyczny, pielęgniarka, opiekun w domu pomocy społecznej lub inne kwalifikacje i umiejętności pozwalające świadczyć usługi opiekuńcze.